

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

ولاية تلمسان

دائرة مغنية

بلدية مغنية

الأمانة العامة

مديرية الإدارة ، المالية و الشؤون الاقتصادية

مصلحة الصفقات

العنوان : شارع محمد بوضياف.

رت ج : 09.90.13.27.905.9215

-إعلان عن طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا-*

رقم : 2025/13

يعلن رئيس المجلس الشعبي البلدي عن طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا قصد انجاز العملية التالية:

الحصة رقم 01 : تهيئة المدخل الرئيسي لقرية الشبيكية.

الحصة رقم 02 : تهيئة المدخل الرئيسي لقرية البخاتة.

الحصة رقم 03 : انجاز شبكة الانارة العمومية بمدخل قرية العقيد لطفى والقفاف.

على المؤسسات المؤهلة والمهتمة بهذا الإعلان، الاتصال بمصلحة الصفقات لسحب دفتر الشروط مقابل دفع مبلغ: 10.000.00 د.ج.

شروط تأهيل المترشحين:

- أن يحوز المتعامل على شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين سارية الصلاحية نشاط رئيسي أشغال البناء - درجة 02 فما فوق بالنسبة للحصة: 01 والحصة: 02.

- أن يحوز المتعامل على شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين سارية الصلاحية نشاط رئيسي أشغال البناء مع رمز 341-3913 - درجة 02 فما فوق أو نشاط رئيسي أشغال عمومية مع رمز 348-4972 - درجة 02 فما فوق بالنسبة للحصة: 03.

- أن يحوز المتعامل على شهادة حسن التنفيذ أو شهادة في قطاع البناء من نفس طبيعة الاشغال صادرة عن القطاع العام تفوق 12.000.000.00 دج بالنسبة للحصة رقم 01، وشهادة حسن التنفيذ أو شهادة في قطاع البناء من نفس طبيعة الاشغال صادرة عن القطاع العام بالنسبة للحصة رقم 02 و الحصة رقم 03.

- تقديم على الأقل رقم الأعمال 03 سنوات الأخيرة (متوسط 2021، 2022، 2023) يساوي أو يفوق ¼ التقدير الإداري من تكلفة المشروع بالنسبة لكل حصة.

ملاحظة : بالنسبة للمؤسسات الحديثة النشأة يمكنها تقديم متوسط الحصائل المالية من تاريخ بداية نشاطها يساوي أو يفوق ¼ التقدير الإداري من تكلفة المشروع بالنسبة لكل حصة.

أ - ملف الترشيح يتضمن ما يأتي :

01- التصريح بالترشيح مملوء وممضى (الأصلي).

02- التصريح بالنزاهة مملوء وممضى (الأصلي).

03- القانون الأساسي للشركة (نسخة).

04- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بالزام المؤسسة.

05- القدرات المهنية : شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين سارية الصلاحية (نسخة).

06- القدرات المالية : الحصائل المالية (2021، 2022، 2023) والمراجع المصرفية (نسخة)

07- القدرات التقنية : الوسائل المادية - الوسائل البشرية (شهادة انتساب سارية الصلاحية) (نسخة) - المراجع المهنية شهادة حسن التنفيذ. (نسخة)

ب- العرض التقني يتضمن ما يأتي:

01- التصريح بالاكنتاب مملوء وممضى. (الأصلي).

02- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني (مذكرة تقنية تبريرية). (الأصلي)

03- دفتر الشروط ممضي مع عبارة "أقرئ وقبل" مكتوبة بخط اليد (الأصلي).

ج- العرض المالي يتضمن ما يأتي:

01- رسالة التعهد مملوءة وممضاة حسب النموذج (الأصلي).

02- جدول الأسعار الوحدوية مملوء وممضى (الأصلي).

03- الكشف الكمي و التقديري مملوء بدقة و ممضى (الأصلي).

04- تحليل السعر الإجمالي والجزافي.

يجب أن يوضع كل من ملف الترشيح، العرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة، مغلقة ومختومة يبين كل منهم مرجع طلب العروض وموضوعها وتتضمن عبارة "ملف الترشيح" "العرض التقني" "العرض المالي" حسب الحالة وتوضع الأظرفة في ظرف مقفل ويحمل عبارة "لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض" "طلب العروض رقم: "موضوع طلب العروض".

- حددت أجل تحضير العروض ب : 15 يوم ابتداء من تاريخ أول نشر لهذا الإعلان ب : BOMOP و الجرائد الوطنية والصحف الإلكترونية.

- يوافق يوم إيداع العروض آخر يوم من مدة تحضير العروض على الساعة 13:00 إلى غاية 13.45 سا، في حالة ما إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية

فإن مدة إيداع العروض تمتد إلى غاية العمل الموالي.

- تودع العروض لدى الكتابة الدائمة للجنة البلدية لفتح الأظرفة وتقييم العروض الطابق الأول. مكتب رقم : 29 .

- يوافق يوم وساعة فتح الأظرفة ملف الترشيح ، العرض التقني و العرض المالي نفس يوم إيداع العروض على الساعة 14:00 سا

- نعم كافة المتعهدين أنهم باستطاعتهم حضور جلسة فتح الأظرفة.

- يبقى المتعهدون ملتزمين بتعهداتهم لمدة 105 يوما (90 يوما ابتداء من تاريخ إيداع العروض+ 15 يوم مدة تحضير العروض).

رئيس المجلس الشعبي البلدي